

366209, Чеченская Республика, г.Гудермес, ул. А.Х. Ташаева, 9, тел./факс(8928)784-16-08, E-mail: 8-shkola@mail.ru

ПРИНЯТО

на педагогическом совете

Секретарь И.И. Мусхаджиева Мусхаджиева И. И.
Протокол № 1 от «29» августа 2019г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора

МБОУ «Гудермесская СШ № 8»
Таймасханов А. А.
Приказ № 91 от «29» августа 2019г.

№ 71

ПОЛОЖЕНИЕ
о совещании при директоре

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. В соответствии с частью 2 статьи 26 части Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» управление образовательной организацией осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

1.2. Одной из форм единоначалия является совещание при директоре.

1.3. Данное положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность совета при директоре муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «ГУДЕРМЕССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 8» (далее - Учреждение).

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СОВЕЩАНИЯ ПРИ ДИРЕКТОРЕ

Задачи:

2.1. Осуществление контроля исполнения законодательства в сфере образования.

2.2. Анализ и экспертная оценка эффективности результатов деятельности отдельных педагогических работников и структурных подразделений Учреждения.

2.3. Выявление отрицательных и положительных тенденций в организации образовательного процесса Учреждения, разработка на этой основе предложений по устранению негативных явлений и распространению положительного педагогического опыта.

2.4. Контроль исполнения приказов, распоряжений в Учреждении.

2.5. Контроль соблюдения охраны труда и техники безопасности и другое.

3. СОСТАВ И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СОВЕЩАНИЯ ПРИ ДИРЕКТОРЕ

3.1. На совещании при директоре присутствуют члены администрации Учреждения.

3.2. На совещание могут быть приглашены:

- руководители структурных подразделений Учреждений;
- сотрудники оздоровительно-профилактического центра;
- представители учреждений здравоохранения;
- представители аппарата районного управления образования;
- учителя-предметники и научные сотрудники, работающие в Учреждении по совместительству;
- технические работники Учреждения;
- члены Совета Учреждения и родительской общественности.

3.3. При рассмотрении вопросов, связанных с узкой спецификой, на совещании могут присутствовать те лица из числа работников Учреждения, которых данный вопрос касается.

3.4. Совещание проходит один раз в месяц в соответствии с планом работы Учреждения.

3.5. Председатель совещания – директор Учреждения. Секретарем является заместитель директора Учреждения, курирующий рассматриваемый на совещании вопрос.

3.6. Вопросы контроля и инспектирования готовятся к совещанию директором, отчеты – его заместителями и членами коллектива.

3.7. На основании рекомендаций, выводов по рассматриваемым вопросам директором Учреждения издается приказ, распоряжение, выдаются рекомендации и указания.

4. ДОКУМЕНТЫ СОВЕЩАНИЯ ПРИ ДИРЕКТОРЕ

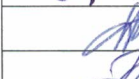
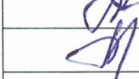
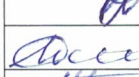
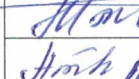
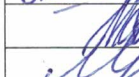
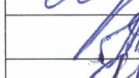
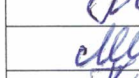
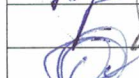
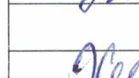
4.1. Совещание при директоре оформляется протоколом.

4.2. Заместитель директора к совещанию собирает документы, справки, отчеты и другие материалы по рассматриваемому вопросу.

4.3. Протокол подписывается директором Учреждения (председателем) и секретарем.

4.5. Срок хранения документов – 5 лет.

С положением ознакомлены:

Под- пись	Ф И О	Дата
	Хадалова Эсет Эльмудиновна	02.09.2019
	Хамадова Луиза Салвадиевна	02.09.2019
	Сайдал-Алиева Роза Бекмагомедовна	02.09.2019
	Шалаева Луиза Александровна	02.09.2019
	Межиева Бирлант Мовладовна	02.09.2019
	Юсупов Аслан Абузарович	02.09.2019
	Хадалова Аза Расуловна	02.09.2019
	Хадалова Анжела Расуловна	02.09.2019
	Абдулхажиева Аминат Алиевна	02.09.2019
	Амаева Сацита Ахмедовна	02.09.2019
	Арсанбиева Малика Руслановна	02.09.2019
	Бадаева Зура Юсуповна	02.09.2019
	Бетмурзаева Залиха Айсаевна	02.09.2019
	Бисаева Аминат Умаровна	02.09.2019
	Бисаева Сeda Руслановна	02.09.2019
	Бисултанова Лилия Джаловна	02.09.2019
	Висурова Нурседа Салмановна	02.09.2019
	Висхаджиева Айна Рамзановна	02.09.2019
	Денисултанова Хава Турпал - Алиевна	02.09.2019
	Джамалдинова Хеди Орзалиевна	02.09.2019
	Дугаева Айшат Сейги-Казаевна	02.09.2019
	Ильясов Асхаб Адамович	29.08.2019
	Казаева Малкан Денисолтовна	02.09.2019
	Кехурсаев Турпал Абдулхажиевич	02.09.2019
	Магомедова Малика Олхузуровна	02.09.2019
	Мадаева Петимат Шамильбековна	02.09.2019
	Макшарипова Мадина Саладиевна	02.09.2019
	Мимиева Эсет Абдурахманов	02.09.2019
	Мустаева Петимат Рамзановна	02.09.2019
	Мустаева Раяна Рамазановна	02.09.2019
	Нуцерханова Марха Висрадиевна	02.09.2019
	Одаева Марьям Исаевна	02.09.2019
	Осмаева Дана Заурбековна	02.09.2019
	Раисова Бирлант Магомедовна	02.09.2019
	Сайдмагомедова Таиса Ханпашаевна	02.09.2019
	Сулейманова Зарема Сулумбековна	02.09.2019
	Сусуркаева Яха Маннаевна	02.09.2019
	Тааева Эсила Халидовна	02.09.2019
	Усумова Заира Тупаевна	02.09.2019
	Хадисова Жанетта Рамзановна	02.09.2019

	Хадисова Резет Джандаровна	02.09.2019г.
	Хамидова Лиана Султановна	02.09.2019г.
	Чажаета Эсет Даудовна	02.09.2019г.
	Ясаева Мархет Алиевна	02.09.2019г.