

ПРИНЯТО

на педагогическом совете

Секретарь И. Мусаджиева Мусаджиева И. И.

Протокол № 1 от «29» августа 2019г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора

МБОУ «Гудермесская СШ № 8»

Таймасханов А. А.

Приказ № 91 от «29» августа 2019г.

№74

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности, в том числе право бесплатного пользования педагогическими работниками образовательными, методическими и научными услугами

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 7 части 3 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «ГУДЕРМЕССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 8» (далее - ОО) и регламентирует порядок доступа педагогических работников ОО к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности.

1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении:
информационно-телекоммуникационная сеть - технологическая система, предназначенная для передачи по линиям связи информации, доступ к которой осуществляется с использованием средств вычислительной техники;

музейный фонд - совокупность постоянно находящихся на территории Российской Федерации музейных предметов и музейных коллекций, гражданский оборот которых допускается только с соблюдением ограничений, установленных Федеральным законом от 26.05.1996 года №54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации».

2. Порядок доступа к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных

2.1. Доступ педагогических работников к информационно-телекоммуникационной сети Интернет осуществляется с персональных компьютеров (ноутбуков, планшетных компьютеров и т.п.) Образовательного учреждения, подключенных к сети Интернет, в пределах установленного лимита на входящий трафик для Образовательного учреждения.

2.2. Доступ педагогических работников к локальной сети Образовательного учреждения осуществляется с персональных компьютеров (ноутбуков, планшетных компьютеров и т.п.), подключенных к локальной сети Образовательного учреждения, без ограничения времени и потребленного трафика.

2.3. Для доступа к информационно-телекоммуникационным сетям в Образовательном учреждении педагогическому работнику предоставляются идентификационные данные (логин и пароль, учётная запись, электронный ключ и др.).

Предоставление доступа осуществляется заместителем директора по ИКТ Образовательного учреждения.

2.4. Педагогическим работникам обеспечивается доступ к электронным базам данных, установленным на персональных компьютерах Образовательного учреждения и находящимся в общем доступе для педагогических работников Образовательного учреждения.

2.5. Доступ к электронным базам данных осуществляется на условиях, указанных в договорах, заключенных Образовательным учреждением с правообладателем электронных баз данных.

2.6. Передача информации посредством использования информационно-телекоммуникационных сетей осуществляется без ограничений при условии соблюдения установленных федеральными законами требований к распространению информации и охране объектов интеллектуальной собственности. Передача информации может быть ограничена только в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами.

3. Порядок доступа к учебным и методическим материалам

3.1. Учебные и методические материалы, размещаемые на официальном сайте Образовательного учреждения, находятся в открытом доступе.

3.2. Педагогическим работникам по их запросам выдаются во временное пользование учебные и методические материалы, находящиеся на балансе Образовательного учреждения.

3.3. Выдача педагогическим работникам во временное пользование учебных и методических материалов осуществляется работником Образовательного учреждения ответственным за хранение учебных и методических материалов.

3.4. Выдача педагогическому работнику и сдача им учебных и методических материалов фиксируются в журнале выдачи указанных материалов.

3.5. При получении учебных и методических материалов на электронных носителях педагогическим работникам запрещается стирать или менять на них информацию.

4. Порядок доступа к музейным фондам

4.1. Музейные предметы и музейные коллекции, включенные в состав Музейного фонда Российской Федерации, в Образовательном учреждении отсутствуют.

5. Порядок доступа к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности


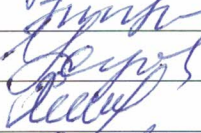
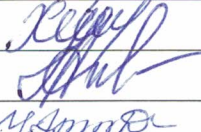






5.1. Педагогические работники Образовательного учреждения вправе пользоваться материально-техническими средствами обеспечения образовательной деятельности, находящимися в свободном доступе в Образовательном учреждении, в том числе кабинетами, лабораториями, спортивным и актовым залами и иными помещениями Образовательного учреждения.

5.2. Использование педагогическими работниками Образовательного учреждения материально-технических средств обеспечения образовательной деятельности, ответственность за сохранность которых, несет назначаемый приказом директора Образовательного учреждения работник, осуществляется по согласованию с указанным работником.

5.3. Выдача педагогическому работнику Образовательного учреждения и сдача им материально-технических средств обеспечения образовательной деятельности, указанных в пункте 5.2 настоящего Положения, фиксируются в журнале выдачи.

С положением ознакомлены:

| Подпись | Ф И О | Дата |
|---------|-------------------------------------|------------|
| | Хадалова Эсет Эльмудиновна | 02.09.2018 |
| | Хамадова Луиза Салвадиевна | 02.09.2018 |
| | Сайдал-Алиева Роза Бекмагомедовна | 02.09.2018 |
| | Шалаева Луиза Александровна | 02.09.2018 |
| | Межиева Бирлант Мовладовна | 02.09.2018 |
| | Юсупов Аслан Абузарович | 02.09.2018 |
| | Хадалова Аза Расуловна | 02.09.2018 |
| | Хадалова Анжела Расуловна | 02.09.2018 |
| | Абдулхажиева Аминат Алиевна | 02.09.2018 |
| | Амаева Сацита Ахмедовна | 02.09.2018 |
| | Арсанбиева Малика Руслановна | 02.09.2018 |
| | Бадаева Зура Юсуповна | 02.09.2018 |
| | Бетмурзаева Залиха Айсаевна | 02.09.2018 |
| | Бисаева Аминат Умаровна | 02.09.2018 |
| | Бисаева Седа Руслановна | 02.09.2018 |
| | Бисултанова Лилия Джаловна | 02.09.2018 |
| | Висурова Нурседа Салмановна | 02.09.2018 |
| | Висхаджиева Айна Рамзановна | 02.09.2018 |
| | Денисултанова Хава Турпал - Алиевна | 02.09.2018 |
| | Джамалдинова Хеди Орзалиевна | 02.09.2018 |
| | Дугаева Айшат Сейги-Казаевна | 02.09.2018 |
| | Ильясов Асхаб Адамович | 29.08.2018 |
| | Казаева Малкан Денисолтовна | 02.09.2018 |
| | Кехурсаев Турпал Абдулхажиевич | 02.09.2018 |
| | Магомедова Малика Олхузуровна | 02.09.2018 |
| | Мадаева Петимат Шамильбековна | 02.09.2018 |
| | Макшарипова Мадина Саладиевна | 02.09.2018 |
| | Мимиева Эсет Абдурахманов | 02.09.2018 |
| | Мустаева Петимат Рамзановна | 02.09.2018 |
| | Мустаева Раяна Рамазановна | 02.09.2018 |
| | Нуцерханова Марха Висраддиевна | 02.09.2018 |
| | Одаева Марьям Исаевна | 02.09.2018 |
| | Осмаева Дана Заурбековна | 02.09.2018 |
| | Раисова Бирлант Магомедовна | 02.09.2018 |
| | Сайдмагомедова Таиса Ханпашаевна | 02.09.2018 |

| | | |
|---|---------------------------------|--------------|
|  | Сулейманова Зарема Сулумбековна | 02.09.2019г. |
|  | Сусуркаева Яха Маннаевна | 02.09.2019г. |
|  | Тааева Эсила Халидовна | 02.09.2019г. |
|  | Усумова Заира Тупаевна | 02.09.2019г. |
|  | Хадисова Жанетта Рамзановна | 02.09.2019г. |
|  | Хадисова Резет Джандаровна | 02.09.2019г. |
|  | Хамидова Лиана Султановна | 02.09.2019г. |
|  | Чажаева Эсет Даудовна | 02.09.2019г. |
|  | Ясаева Мархет Алиевна | 02.09.2019г. |