

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ

«Гудермеская СШ №8»

 А.А. Таймасханов

Приказ № 174/к от 31.01.2012

## План работы

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Гудермеская СШ №8»

# «Краеведческий музей»

План работы музея на 2022 г. разработан в строгом соответствии с целями и задачами, изложенными в Положении МБОУ «Гудермесская СШ №8» краеведческий музей.

- хранение музейных предметов и коллекций;
- выявление и собирание музейных предметов и коллекций;
- изучение музейных предметов и коллекций;
- публикация музейных предметов и коллекций;
- осуществление просветительской и образовательной деятельности.

#### 1. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1.1	Сбор материалов: сведений о районе, его людях.	Весь период	Сусуркаева Я.М.
1.2	Формирование научно-справочного материала по историческим и краеведческим темам.	Весь период	Сусуркаева Я.М, Джамалдинова Х.О.
1.3	Написание докладов, статей, рефератов.	Весь период	Сусуркаева Я.М.
1.4	Разработка тематических экскурсий, мероприятий с использованием фондов музея	Январь	Сусуркаева Я.М.

#### 2. НАУЧНО - ЭКСПОЗИЦИОННО И ВЫСТАВОЧНАЯ РАБОТА

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный
-------	--------------------------	------------------	---------------

2.1	В дни проведения массовых мероприятий, проводить выставки по заявкам.	Весь период	Сусуркаева Я.М. Джамалдинова Х.О.
2.2	Тематические экскурсии в музее на тему: «Быт чеченцев».	Май	Сусуркаева Я.М. Джамалдинова Х.О.

### 3. НАУЧНО-ФОНДОВАЯ РАБОТА

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный
3.1	Продолжить поисковую работу по сбору музейных предметов, проводить формирование фонда музея путем получения предметов в дар, безвозмездной передачи от населения района и других лиц.	Весь период	Сусуркаева Я.М.
3.2	«Старинная вещь, которая хранится в моей семье». Поисковая работа.	Весь период	Сусуркаева Я.М. Джамалдинова Х.О.
3.3	Систематизировать музейные предметы по местам хранения в соответствии с правилами хранения, составлять топографические описи, научно-справочные картотеки.	Весь период	Сусуркаева Я.М.
3.4	Проводить систематическое наблюдение за состоянием сохранности музейных предметов, фиксировать результаты осмотра.	Весь период	Сусуркаева Я.М.
3.5	Просушка, обеспыливание, вымораживание предметов. Дератизация с целью борьбы с вредителями.	Весь период	Сусуркаева Я.М. Джамалдинова Х.О.

### 4. НАУЧНО-ПРОСВЕТИТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный
4.1	Участие в районных конкурсах, фестивалях, конференциях и семинарах.	Весь период	Сусуркаева Я.М. Джамалдинова Х.О.
4.2	Давать устные и письменные консультации по интересующим вопросам учащимся, студентам, посетителям.	Весь период	Сусуркаева Я.М.

4.3	Проводить совместные мероприятия с РДК, библиотекой, школами района.	Весь период	Сусуркаева Я.М.
-----	--	-------------	-----------------

**Культурно образовательные мероприятия**

1.1	Проведение бесед, исторические часы по патриотическому направлению, уроки памяти на краеведческие темы и к знаменательным датам.	Весь период	Сусуркаева Я.М.
-----	--	-------------	-----------------

**5. НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный
5.1	Разработка сценариев к тематическим мероприятиям.	весь период	Сусуркаева Я.М. Джамалдинова Х.О.
5.2	Оказывать содействие педагогам в использовании музейных материалов, экспонатов в учебно-воспитательном процессе	Весь период	Сусуркаева Я.М. Джамалдинова Х.О.

**6. РЕКЛАМНО-ИЗДАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный
6.1	Информирование населения о музейных мероприятиях через школьный сайт.	весь период	Сусуркаева Я.М. Джамалдинова Х.О.
6.2	Изготовление пригласительных билетов на массовые мероприятия, а также изготовление буклетов и брошюр	весь период	

**7. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

№п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный
8.1	Руководство работой музея, проведение совещаний, планерных заседаний	весь период	Сусуркаева Я.М.
8.2	Составление планов и отчетов.	весь период	Сусуркаева Я.М. Джамалдинова Х.О.

8.3	Проведение мероприятий, направленных на обеспечение сохранности музейных ценностей.	Весь период	Сусуркаева Я.М.
8.4	Профилактические и ремонтные работы по содержанию и пожарно-охранной сигнализации.	В течение периода	Сусуркаева Я.М.