

МУНИЦИПАЛЬНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГУДЕРМЕССКАЯ СРЕДНЯЯ
ШКОЛА № 8»

БЮДЖЕТНИ
ЮКЪАРАДЕШАРАН
ХЪУКМАТ
«ГУЪМСА-ГІАЛИН №8
ЙОЛУ ЮККЪЕРА
ИШКОЛ»

366209, Чеченская Республика, г.Гудермес, ул. А.Х. Ташаева, 9, тел./факс(8928)784-16-08, E-mail: 8-shkola@mail.ru

ПРИНЯТО

на педагогическом совете

Секретарь И. Мусаджиева И. И.
Протокол № 1 от «29» августа 2019г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора

МБОУ «Гудермесская СШ № 8»

А. А. Таймасханов

Приказ № 91 от «29» августа 2019г.

№84

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации внеурочной деятельности в условиях введения федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования

1. Общие положения

1.1. В соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования (далее - ФГОС ООО) основная образовательная программа основного общего образования реализуется образовательным учреждением через урочную и внеурочную деятельность с соблюдением требований государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

1.2. Под внеурочной деятельностью в рамках реализации ФГОС ООО следует понимать образовательную деятельность, осуществляемую в формах, отличных от классно-урочной, и направленную на достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования.

1.3. Величина недельной образовательной нагрузки (количество учебных занятий), реализуемой через урочную и внеурочную деятельность, определяется в соответствии с п.10.5. СанПиН 2.4.2.2821-10 и касается только той части внеурочной деятельности, часы которой включены в сетку часов учебного плана

образовательного учреждения (в рамках части, формируемой участниками образовательного процесса).

Ограничения, накладываемые п.10.5. СанПиН 2.4.2.2821-10, не относятся к реализации внеурочной деятельности в рамках функциональных обязанностей классных руководителей, педагогов дополнительного образования и других педагогических работников, деятельность которых не регламентирована учебным планом образовательного учреждения.

1.4. Внеурочная деятельность организована с учётом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей) и направлена на реализацию индивидуальных интересов и потребностей школьников.

2. Направления, формы и виды организации внеурочной деятельности

2.1. Направления и виды внеурочной деятельности определяются в соответствии с основной образовательной программой основного общего образования МБОУ «Гудермесская СШ № 8» и направлены на достижение планируемых результатов обучающихся в соответствии с ФГОС ООО.

2.2. Внеурочная деятельность организуется по направлениям развития личности:

- общеинтеллектуальное;
- духовно-нравственное;
- общекультурное;
- социальное;
- спортивно-оздоровительное.

2.3. Образовательное учреждение самостоятельно разрабатывает и утверждает виды внеурочной деятельности по следующим основаниям:

По месту проведения:

- в классе с переменным составом;
- в классе группами;
- в классе индивидуально;
- на базе учреждений дополнительного образования, культуры и спорта.

По времени:

- в субботу (при 6-дневной учебной неделе);
- во второй половине дня;
- во время каникул

2.4. Внеурочная деятельность — составная часть учебно-воспитательного процесса в школе. Внеурочная деятельность может быть:

- учебной — один из видов деятельности школьников, направленный на усвоение теоретических знаний и способов деятельности в процессе решения учебных задач;

- внеучебной — направленной на социализацию обучаемых, развитие творческих способностей школьников во внеучебное время.

2.5. Виды внеурочной деятельности:

- игровая;
- научно-познавательная;
- проблемно-ценностное общение;
- досугово-развлекательная деятельность (досуговое общение);
- художественное творчество;
- социальное творчество (социально преобразующая добровольческая деятельность);
- техническое творчество;
- трудовая (производственная) деятельность;
- спортивно-оздоровительная деятельность;
- туристско-краеведческая деятельность.

2.6. Формы организации внеурочной деятельности:

- факультативы
- кружки
- художественные студии
- спортивные секции
- юношеские организации
- краеведческая работа
- экскурсии
- научно-практические конференции
- школьные научные общества
- интеллектуальные клубы
- круглые столы
- познавательные игры
- конкурсы
- олимпиады
- поисковые и научные исследования
- проекты
- общественно полезные практики и другое.

3. Организация внеурочной деятельности

3.1. В качестве организационного механизма реализации внеурочной деятельности в образовательном учреждении используется план внеурочной деятельности, который разрабатывается Учреждением самостоятельно и утверждается на Совете Учреждения.

3.2. План внеурочной деятельности - нормативный документ образовательного учреждения, который определяет общий объем внеурочной деятельности обучающихся, состав и структуру направлений внеурочной деятельности по ступеням общего образования

3.3. Исходя из задач, форм и содержания внеурочной деятельности, для ее реализации в качестве базовой может быть использована организационная модель, которая включает следующие компоненты:

- учебный план образовательного учреждения в части, формируемой участниками образовательного процесса (дополнительные образовательные модули, спецкурсы, факультативы, школьные научные общества, учебные научные исследования, практикумы и т.д., проводимые в формах, отличных от урочной);
- дополнительные образовательные программы образовательного учреждения (внутришкольная система дополнительного образования);
- образовательные программы учреждений дополнительного образования детей, а также учреждений культуры и спорта;
- классное руководство (экскурсии, диспуты, круглые столы, соревнования, общественно полезные практики и т.д.);
- деятельность иных педагогических работников (педагога-организатора, социального педагога, педагога-психолога, старшего вожатого) в соответствии с должностными обязанностями квалификационных характеристик должностей работников образования;

Связующим звеном между внеурочной деятельностью и дополнительным образованием детей выступают такие формы ее реализации, как факультативы, школьные научные общества, объединения профессиональной направленности, учебные курсы по выбору.

Данная модель опирается на преимущественное использование потенциала внутришкольного дополнительного образования и на сотрудничество с учреждениями дополнительного образования

3.4. Классный руководитель выполняет координирующую роль в соответствии со своими функциями и задачами: взаимодействует с педагогическими работниками, а также учебно-вспомогательным персоналом общеобразовательного учреждения;

организует в классе образовательный процесс, оптимальный для развития положительного потенциала личности обучающихся в рамках деятельности общешкольного коллектива;

организует систему отношений через разнообразные формы воспитывающей деятельности коллектива класса, в том числе через органы самоуправления;

организует социально значимую, творческую деятельность обучающихся.

3.5. Структура образовательной программы внеурочной деятельности:

- пояснительная записка;
- учебно-тематическое планирование;
- показатели эффективности достижения планируемых результатов;
- планируемые результаты;

3.6. Чередование урочной и внеурочной деятельности в рамках реализации основной образовательной программы основного общего образования МБОУ «Гудермесская СШ № 8».

3.7. Занятия по внеурочной деятельности могут проводиться учителями, педагогами дополнительного образования и иными педагогическими работниками (педагог-организатор, социальный педагог, педагог-психолог, старший вожатый).

3.8. Учет занятости обучающихся внеурочной деятельностью осуществляется классным руководителем в Журнале учета внеурочной деятельности. Содержание записей в Журнале учета должно соответствовать содержанию программы внеурочной деятельности.

4. Учет внеурочных достижений обучающихся

4.1. Основной формой учёта внеурочных достижений обучающихся является портфолио.

4.2. Основными целями составления портфолио являются:

- развитие самостоятельности и объективности в оценке деятельности обучающихся, повышение их конкурентоспособности;
- мотивация обучающихся в достижении индивидуальных учебных результатов через активное участие во внеурочной деятельности по овладению знаниями, умениями, навыками;
- переход на более объективную, справедливую и прозрачную форму оценивания достижений обучающихся.

4.3. Основными задачами составления портфолио являются:

- систематизация результатов различных видов внеурочной деятельности обучающихся, включая научную, творческую, спортивную и другую деятельность;

- создание условий для индивидуализации оценки деятельности каждого обучающегося.

4.4. Портфолио может иметь следующую структуру:

I раздел «Мой портрет» (информация о владельце);

II раздел «Портфолио документов» (дипломы, грамоты, результаты тестирования);

Конкурсы, спортивные соревнования: этот раздел включает в себя участие в конкурсах различного уровня (школы, района, области), прописываются все спортивные достижения.

Олимпиады: в данном разделе отражается участие обучающегося во всех предметных и тематических олимпиадах.

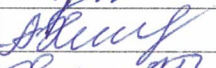
Научно-исследовательская деятельность: в этом разделе фиксируются все творческие работы, проектные работы, исследовательские работы.

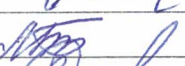
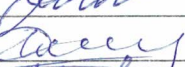
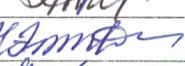
Общественно-культурная деятельность: данный раздел включает весь спектр культурно-массовых мероприятий школы, района, области, в которых обучающиеся принимали участие.

5. Финансирование внеурочной деятельности.

5.1. Финансирование часов, отводимых на внеурочную деятельность, организуемую в Школе, осуществляется в пределах средств субвенции бюджета на обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, общего и дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях.

С положением ознакомлены:

Подпись	Ф И О	Дата
	Хадалова Эсет Эльмудиновна	02.09.2019г.
	Хамадова Луиза Салвадиевна	02.09.2019г.
	Сайдал-Алиева Роза Бекмагомедовна	02.09.2019г.
	Шалаева Луиза Александровна	02.09.2019г.
	Межиева Бирлант Мовладовна	02.09.2019г.
	Юсупов Аслан Абузарович	02.09.2019г.
	Хадалова Аза Расуловна	02.09.2019г.
	Хадалова Анжела Расуловна	02.09.2019г.
	Абдулхажиева Аминат Алиевна	02.09.2019г.
	Амаева Сацита Ахмедовна	02.09.2019г.
	Арсанбиева Малика Руслановна	02.09.2019г.

	Бадаева Зура Юсуповна	02.09.2019
	Бетмурзаева Залиха Айсаевна	02.09.2019
	Бисаева Аминат Умаровна	02.09.2019
	Бисаева Седа Руслановна	02.09.2019
	Бисултанова Лилия Джаловна	02.09.2019
	Висурова Нурседа Салмановна	02.09.2019
	Висхаджиева Айна Рамзановна	02.09.2019
	Денисултанова Хава Турпал - Алиевна	02.09.2019
	Джамалдинова Хеди Орзалиевна	02.09.2019
	Дугаева Айшат Сейги-Казаевна	02.09.2019
	Ильясов Асхаб Адамович	29.08.2019
	Казаева Малкан Денисолтовна	02.09.2019
	Кехурсаев Турпал Абдулхажиевич	02.09.2019
	Магомедова Малика Олхузуровна	02.09.2019
	Мадаева Петимат Шамильбековна	02.09.2019
	Макшарипова Мадина Саладиевна	02.09.2019
	Мимиева Эсет Абдурахманов	02.09.2019
	Мустаева Петимат Рамзановна	02.09.2019
	Мустаева Раяна Рамазановна	02.09.2019
	Нуцерханова Марха Висраддиевна	02.09.2019
	Одаева Марьям Исаевна	02.09.2019
	Осмаева Дана Заурбековна	02.09.2019
	Раисова Бирлант Магомедовна	02.09.2019
	Сайдмагомедова Таиса Ханпашаевна	02.09.2019
	Сулейманова Зарема Сулумбековна	02.09.2019
	Сусуркаева Яха Маннаевна	02.09.2019
	Тааева Эсила Халидовна	02.09.2019
	Усумова Заира Тупаевна	02.09.2019
	Хадисова Жанетта Рамзановна	02.09.2019
	Хадисова Резет Джандаровна	02.09.2019
	Хамидова Лиана Султановна	02.09.2019
	Чажеева Эсет Даудовна	02.09.2019
	Ясаева Мархет Алиевна	02.09.2019