

УТВЕРЖДЕНА

приказом директора

МБОУ «Гудермесская СШ№8»

_____/А.А.Таймасханов/

Приказ № 265 от «12» 09.2022г.

ДОРОЖНАЯ КАРТА ВНЕДРЕНИЯ ЦЕЛЕВОЙ МОДЕЛИ НАСТАВНИЧЕСТВА

| Содержание | Сроки | Ожидаемый результат (вид документа) | Показатели эффективности | Ответственный |
|--|--|---|---|--|
| Организационно-методическое сопровождение деятельности | | | | |
| Формирование базы наставляемых из числа обучающихся, педагогов, представителей родительской общественности, выпускников, партнеров и т.д. | 02.09.2022-12.09.2022 | Сформирована база наставляемых | Количество участников, охваченных системой | Мушкаева Ж.Ю., куратор внедрения Целевой модели наставничества |
| Формирование базы наставников из числа обучающихся, педагогов, представителей родительской общественности, выпускников, партнеров и т.д. | в течение всего периода реализации ЦМН | Сформирована база наставников | наставничества не менее 10% от общего количества членов каждой Целевой группы (10% от общего числа обучающихся в школе, 10% от общего числа педагогических работников и т.д.) | Мушкаева Ж.Ю., куратор внедрения Целевой модели наставничества |
| Организация общей встречи потенциальных наставников и наставляемых в формате «нетворкинг» (комплекс упражнений на знакомство, взаимодействие и | до 05.09.2022 | Организована общая встреча в формате «нетворкинг», проведено пост-анкетирование на предмет предпочитаемого наставника и | | Мушкаева Ж.Ю., куратор внедрения Целевой модели наставничества |

| | | | |
|--|-------------------------------|---|---|
| коммуникацию) | | наставляемого | |
| Формирование наставнических пар или групп | до 12.09.2022 | Сформированы наставнические пары или группы | Мушкаева Ж.Ю., куратор внедрения Целевой модели наставничества |
| Оформление согласий на обработку персональных данных участников Целевой модели наставничества | до 16.09.2021 | Оформлены согласия на обработку персональных данных у 100% участников (из общей базы) | Мушкаева Ж.Ю., куратор внедрения Целевой модели наставничества |
| Организация работы наставнических пар или групп: - встреча-знакомство; - пробная встреча; - встреча планирование; - совместная работа наставника и наставляемого в соответствии с разработанным индивидуальным планом; - итоговая встреча | в течение всего периода | Реализация мероприятий в рамках индивидуальных планов | Мушкаева Ж.Ю., куратор внедрения Целевой модели наставничества |
| Проведение первых организационных встреч внутри наставнической пары/группы | до 05.09.2022 | Проведены организационные встречи, составлены индивидуальные планы внутри каждой наставнической пары/группы | Мушкаева Ж.Ю., куратор внедрения Целевой модели наставничества |
| Утверждение индивидуальных планов | до 12.09.2022 | Приказ по образовательной организации об утверждении индивидуальных планов | Таймасханов А.А., директор |

| | | | |
|---|-------------------------|--|--|
| Реализация индивидуальных планов | в течение всего периода | Индивидуальные планы реализованы не менее, чем на 90%, участие в реализации приняло 100% участников Целевой модели наставничества | Мушкаева Ж.Ю., куратор внедрения Целевой модели наставничества |
| Организация общей заключительной встречи участников всех наставнических пар/групп в формате деловой игры «Твой результат – мои возможности» | до 30.05.2023 | Организована деловая игра для участников всех наставнических пар/групп в формате деловой игры «Твой результат – мои возможности», участие в игре приняло не менее 90% участников | Мушкаева Ж.Ю., куратор внедрения Целевой модели наставничества |
| Программно-методическое сопровождение деятельности | | | |
| Разработка программно-методических материалов, необходимых для реализации программы (системы) наставничества для каждой из наставнической групп | до 12.09.2022 | Программные, методические и дидактические материалы | Мушкаева Ж.Ю., куратор внедрения Целевой модели наставничества |
| Разработка формы диагностической анкеты, исходя из индивидуальных особенностей и потребностей наставляемого и ресурсов наставника для последующего мониторинга эффективности реализации Целевой модели наставничества | до 05.09.2022 | Разработаны формы диагностической анкеты для каждой сформированной группы/пары | Мушкаева Ж.Ю., куратор внедрения Целевой модели наставничества |
| Аналитическое сопровождение деятельности, мониторинг | | | |

| | | | |
|---|-----------------|---|--|
| Анализ полученных анкет в ходе информационной кампании от потенциальных наставников и наставляемых, определение запросов, наставляемых и возможностей наставников | до 10.09.2022 | Проанализированы анкеты, определены запросы наставляемых и ресурсы наставников, проведены собеседования с наставниками и наставляемыми с привлечением психологов и специалистов педагогических образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования, выбраны формы наставничества | Мушкаева Ж.Ю., куратор внедрения Целевой модели наставничества |
| Анализ анкет, заполненных после организации общей встречи, нетворкинга | до 12.09.2022 | Анкеты проанализированы, сформированы наставнические пары/группы, информирование участников о сформированных парах/группах, создание приказа по организации о закреплении наставнических пар/группы | Мушкаева Ж.Ю., куратор внедрения Целевой модели наставничества |
| Организация диагностики компетенций, возможностей наставников и потребностей, наставляемых (по специально разработанной форме) | 1 раз в квартал | Диагностика пройдена 100% участников Целевой модели наставничества, составлены сравнительные таблицы по учеты изменений | Мушкаева Ж.Ю., куратор внедрения Целевой модели наставничества |
| Осуществление персонифицированного учета обучающихся, молодых специалистов и педагогов, участвующих в программе (системе) наставничества | сентябрь-январь | Реестр учета обучающихся, молодых специалистов и педагогов, участвующих в программе (системе) наставничества | Мушкаева Ж.Ю., куратор внедрения Целевой модели наставничества |
| Информационное сопровождение деятельности | | | |

| | | | |
|---|-------------------------|---|--|
| Размещение информации о реализации Целевой модели наставничества на информационных ресурсах образовательной организации | В течение всего периода | Не менее 5 публикаций | МагамасаровМ.М., заместитель директора по ИКТ |
| Управление реализацией Целевой модели наставничеств на уровне образовательной организации | | | |
| Контроль процедуры внедрения и реализации Целевой модели наставничества | Весь период | Выполнено 100% позиций Дорожной карты | Таймасханов А.А., директор |
| Контроль за реализацией мероприятий, закрепленных за учреждением в установленные сроки | Весь период | Реализовано 100% мероприятий, закрепленных за учреждением в установленные сроки | Мушкаева Ж.Ю., куратор внедрения Целевой модели наставничества |
| Создание условий для участия представителей образовательной организации в региональных и всероссийских тематических событиях/конкурсах/фестивалях | Весь период | Не менее 5 представителей образовательной организации приняли участие в региональных и всероссийских тематических событиях/конкурсах/фестивалях | ТаймасхановА.А., директор, Мушкаева Ж.Ю., куратор внедрения Целевой модели наставничества |