

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ГУДЕРМЕССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 8»
(МБОУ «ГУДЕРМЕССКАЯ СШ № 8»)**

**МУНИЦИПАЛЬНИ БЮДЖЕТНИ ЙУКЪАРАДЕШАРАН
ХЪУКМАТ «ГУЪМСА-ГІАЛИН №8 ЙОЛУ ЙУКЪБЕРА ШКОЛА»
(МБЙУХЪ «ГУЪМСА-ГІАЛИН № 8 ЙУШ»)**

366209, Чеченская Республика, Гудермесский муниципальный район, г. Гудермес, ул.
Центральная, 9,

тел./факс (8928) 784-16-08, E-mail: 8-shkola@mail.ru; <https://8shkola.edu95.ru>.

ИНН- 2005006909, ОГРН- 1092032001038, КПП- 200501001.

ПРОТОКОЛ

заседания методического совета

от 30.08.2024г

№1

Председатель методического совета: Таймасханов А.А. – директор
школы.

Секретарь методического совета: Махмудова З. Д. – методист.

Присутствовали:

1. Хамадова Л.С. – заместитель директора по УР.
2. Ясаева М. А. – заместитель директора по ВР.
3. Магамасаров М.М. – заместитель директора по ИКТ.
4. Ахмедов Т.А. – руководитель ОБЖ.
5. Бисаева А. К. – социальный педагог.
6. Мусаева М. С. – педагог – психолог.
7. Волобуева Л.В. – руководитель методического объединения учителей-предметников естественно-научного цикла.
8. Музаев И. М. – руководитель методического объединения гуманитарного цикла.
9. Мустаева Р.Р. – руководитель методического объединения учителей начальных классов.
10. Бетмурзаева З.А. – руководитель методического объединения классных руководителей.

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Утверждение состава методического совета

3. Реализация программы наставничества (форма «Учитель–учитель»)
4. Обсуждение ООП, приведенных в соответствие с ФОП.
5. Результаты экспертизы проекта ООП НОО, ООО, СОО на соответствие ФОП НОО, ООО, СОО.
6. Разработка и корректировка рабочих программ учебных предметов, курсов, модулей в соответствии с федеральными рабочими программами.

По вопросу № 1

СЛУШАЛИ:

Директора школы Таймасханова А.А., который ознакомил присутствующих с составом методического совета. В него вошли руководители методических объединений, социальный педагог, педагог – психолог, руководитель ОБЖ, заместители директора. Для оперативного управления предложено считать достаточным следующий количественный и качественный состав методического совета:

1. Таймасханов А.А. – директор школы.
2. Махмудова З. Д. – методист.
3. Хамадова Л.С. – заместитель директора по УР.
4. Ясаева М. А. – заместитель директора по ВР.
5. Магамасаров М.М. – заместитель директора по ИКТ.
6. Ахмедов Т.А. – руководитель ОБЖ.
7. Бисаева А. К. – социальный педагог.
8. Мусаева М. С. – педагог – психолог.
9. Волобуева Л.В. – руководитель методического объединения учителей-предметников естественно-научного цикла.
10. Музаев И. М. – руководитель методического объединения гуманитарного цикла.
11. Мустаева Р.Р. – руководитель методического объединения учителей начальных классов.
12. Бетмурзаева З.А. – руководитель методического объединения классных руководителей.

ГОЛОСОВАЛИ:

- «за» – 12 чел.;
- «против» – 0 чел.;
- «воздержался» – 0 чел.

РЕШИЛИ:

1. Утвердить состав методического совета.

По вопросу № 2

СЛУШАЛИ:

Директора школы Таймасханова А.А., который ознакомил членов методического совета с основными направлениями деятельности школы по реализации задач на 2024/25 учебный год. Директор напомнил о размещении данной информации в локальной сети и о необходимости ориентироваться в работе методических объединений в течение года на решение поставленных задач.

ГОЛОСОВАЛИ:

- «за» – 12 чел.;
- «против» – 0 чел.;

По вопросу № 3

СЛУШАЛИ:

Методиста Махмудова З. Д., которая представила к рассмотрению «дорожную карту» реализации целевой модели наставничества в МБОУ «Гудермесская СШ№8» на 2024/25 учебный год.

ВЫСТУПИЛИ:

Методист Махмудова З. Д. предложила кандидатуры наставников для формирования наставнических пар «учитель – учитель».

ГОЛОСОВАЛИ:

- «за» – 12 чел.;
- «против» – 0 чел.;
- «воздержался» – 0 чел.

РЕШИЛИ:

1. Рекомендовать к утверждению «дорожную карту» реализации целевой модели наставничества в МБОУ «Гудермесская СШ№8».
2. Осуществлять контроль за предоставлением необходимой информации о реализации модели наставничества в сроки, установленные «дорожной картой».
3. Утвердить кандидатуры наставников молодых специалистов.

По вопросу № 4

СЛУШАЛИ:

Заместителя по УР Хамадову Л.С., которая предоставила на

ГОЛОСОВАЛИ:

- «за» – 12 чел.;
- «против» – 0 чел.;
- «воздержался» – 0 чел.

РЕШИЛИ:

1. ООП уровня образования соответствует ФОП.

По вопросу № 4

СЛУШАЛИ:

Заместителя по УР Хамадову Л.С., которая ознакомила с результатами экспертизы проекта ООП НОО, ООО, СОО на соответствие ФОП НОО, ООО, СОО.

ГОЛОСОВАЛИ:

- «за» – 12 чел.;
- «против» – 0 чел.;
- «воздержался» – 0 чел.

РЕШИЛИ:

1. ООП НОО, ООО, СОО прошли проверку.

По вопросу № 5

СЛУШАЛИ:

Методиста Махмудову З. Д., которая представила на экспертизу рабочие программы на соответствие федеральными рабочими программами.

ГОЛОСОВАЛИ:

- «за» – 12 чел.;
- «против» – 0 чел.;
- «воздержался» – 0 чел.

РЕШИЛИ:

1. РП соответствуют ФРП.

Решения по итогам заседания методического совета от 30.08.2024 № 1

1. Утвердить состав методического совета.
2. Принять к сведению информацию, в течение учебного года организовать работу методических объединений по выполнению поставленных задач.
3. Выполнять планы методической работы, планы работы методических объединений. Вносить изменения в планы по объективной необходимости.
4. Оказывать помощь и вести контроль за повышением квалификации кадров, использовать возможности внутрифирменного обучения в рамках постоянно действующего семинара.
5. Рекомендовать к утверждению «дорожную карту» реализации целевой модели наставничества в МБОУ «Гудермесская СШ№8».
6. Организовать реализацию мероприятий по внедрению в 2023году целевой модели наставничества в сроки, установленные «дорожной картой».
7. Осуществлять контроль за предоставлением необходимой информации о реализации модели наставничества в сроки, установленные «дорожной картой».
8. Утвердить кандидатуры наставников молодых специалистов.
9. Признать ООПы всех уровней соответствующими ФООП.
10. РП соответствуют ФРП.

Председатель методического совета


(подпись)

А.А. Таймасханов

(Ф. И. О.)

Секретарь методического совета


(подпись)

Махмудова З. Д.

(Ф. И. О.)